

**АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ
ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМЕНИ АБЫЛАЙ ХАНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления Ректор
академик НАН РК Купанбаева С.С.
« 25 » 2023 г.

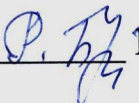


СПЕЦИФИКАЦИЯ
образовательной программы бакалавриата
«6В04201- Юриспруденция»

АЛМАТЫ 2023

Спецификация образовательной программы
«Юриспруденция» подготовлена и рассмотрена на заседании кафедры
«Международное право»

Одобрено на заседании академического совета
Протокол № 2 от 06 февраля 2023 г.

Председатель АС  Булекбаева Р.У.

Протокол № 7 от 23 марта 2023 г.

Декан факультета  Кудайбергенов Н.А.

Протокол № Ученого Совета 19 от 25 апреля 2023 г.

Согласовано:

Работодатель

Юридическая фирма «Абжанов и партнеры»

Директор



 Абжанов А.К.

**КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И
МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ им.АБЫЛАЙ ХАНА**

Спецификация образовательной программы

1. Код и наименование специальности	6В042 - ПРАВО
2. Код и наименование образовательной программы	6В04201 - ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
3. Присваиваемая степень	Бакалавр
4. Уровень подготовки	6 уровень НРК
5. Аккредитация программы	Независимое агентство аккредитации и рейтинга / Сертификат № БСН: 011140001654
6. Период обучения	2023-2027 уч. гг.
7. Язык обучения	Русский, казахский, английский
8. Факультет	Международных отношений, права и бизнеса
9. Кафедра	«Международное право»
10. ПРОФИЛЬ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ	
<p>Цель ОП по специальности «6В04201 - Юриспруденция»: формирование фундаментальных знаний, умений и компетенций, необходимых в профессиональной деятельности; формирование профессионального правосознания, правовой культуры и культуры мышления; языковая подготовка; формирование общечеловеческих и социально-личностных ценностей; формирование у студентов профессионально-ориентированных, профессионально-базируемых и профессионально-идентифицирующих компетенций, обучающихся по специальности. Одна из основных задач программы заключается в разработке и внедрении в содержание научно-образовательного процесса востребованные рынком труда новые модификации и специализации в существующие учебные планы и профессиональные программы, обеспечивающих профессиональную готовность выпускника работать в контексте межотраслевого контента.</p>	
11. СФЕРА ИЗУЧЕНИЯ	
<p>Уголовное право РК, Гражданское право РК, Трудовое право и право социального обеспечения РК, Правоохранительные органы, Гражданское процессуальное право РК, Уголовное процессуальное право РК, Криминалистика, Основы оперативно-розыскной деятельности, Предпринимательское право, Корпоративное право, Теоретические основы медиативной деятельности, Практика применения норм о медиации в гражданском и уголовном судопроизводстве РК, Прокурорский надзор, Экологическое право РК, Адвокатура и нотариат, Практикум по составлению процессуальных документов и другое.</p>	
12. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
<ul style="list-style-type: none">- правоприменительная;- правоохранительная;- судебно-исполнительская;	

-организационно-вспомогательная в органах местного самоуправления, юстиции, прокуратуры, специальных органах, таможенных органах, органах внутренних дел, военной полиции, учреждениях пенитенциарной системы.

Объекты сферы профессиональной деятельности: организации, осуществляющие деятельность по надзору за законностью и обеспечением национальной безопасности;

- органы адвокатуры и нотариата;

- органы исполнительной власти и местного самоуправления;

- органы в сфере таможенного дела, банковской, финансовой деятельности.

Сферы профессиональной деятельности дополнительно: инновационная, научно-техническая, посредническая, академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

Удостоверительная деятельность: приведения всей полученной деловой информации в специальную, законом предусмотренную юридическую форму в виде нормативных правовых актов. Необходимо наряду с этой деятельностью учить и развивать способность заключать сделки, анализировать опыт выполнения их условий, уметь работать над допущенными ошибками.

13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Прием заявлений на ОП «6В04201-Юриспруденция» проводится приемной комиссией вуза с 20 июня по 25 августа.

Зачисление в число студентов оформляется приказом ректора университета в период с 10 по 25 августа. На платной основе по ОП бакалавриата зачисляются:

выпускники организаций общего, среднего образования текущего года, прошедшие ЕНТ, набравшие по результатам тестирования не менее 75 баллов;

выпускники предыдущих лет организаций общего, среднего образования и выпускники организаций технического и профессионального образования, прошедшие КТА и набравшие по результатам тестирования не менее 35 баллов.

Прием лиц в бакалавриат по ОП Юриспруденция осуществляется на конкурсной основе по результатам ЕНТ, КТ или собеседования.

14. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

14.1 ОК – ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

ОК1. Обладает качествами гражданственности, способен к социальному взаимодействию, обладает способностью к межличностным коммуникациям, уметь работать в команде, быть дисциплинированным, обладает навыками самоорганизации.

ОК2. Свободно владеет государственным языком, имеет лингвистические навыки (устная и письменная коммуникация), владеет английским языком, включая навыки перевода.

ОК3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОК4. Способен использовать полученные знания и навыки в сфере юриспруденции при решении теоретических и практических вопросов в правоохранительной деятельности.

ОК5. Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

ОК6. Владеет методами правовой квалификации фактов.

ОК7. Способен обеспечивать законность правоотношений в деятельности государственных органов, учреждений, организаций, должностных лиц и граждан.

ОК8. Владеет основами гражданского и уголовного судопроизводства в судебных органах.

ОК9. Способен самостоятельно осуществлять сбор и анализ нормативной и фактической

информации по вопросам деятельности государственных органов и организаций в Республике Казахстан, применяет нормы гражданского законодательства Республики Казахстан в регулировании общественных отношений в сфере цивилистики для анализа действующего законодательства и разработки рекомендаций по его совершенствованию

ОК10. Способен к анализу и формированию у гражданского общества суждений о глобальных мировых проблемах в современной системе уголовного судопроизводства.

ОК11 Способен к принятию нестандартных и альтернативных решений по освоению программ юридического цикла.

ОК12.Способен владеть методикой самостоятельного анализа правовых норм для принятия решений по защите прав хозяйствующих субъектов.

14.2 ЛИЧНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ЛК1.Способен организовать и планировать, эффективно работать с источниками информации и возможностью их модифицировать.

ЛК2. Способен к приобретению новых знаний, используя современные образовательные технологии.

ЛК3. Способен заслужить доверие других, иметь лидерские качества в организации деятельности коллектива и осуществлении профессионального руководства, демонстрировать способности применения норм гражданского, уголовного и иных законодательств в сфере права и экономики.

ЛК4. Способен критически мыслить, эффективно работать как индивидуально, так и в качестве члена команды.

ЛК5. Способен проводить системный анализ информации и определять стратегические, тактические и оперативные цели, формулировать и решать профессиональные задачи и устанавливать сотрудничество с партнёрами.

ЛК6. Способен решать нестандартные проблемы, используя оригинальные приёмы и средства, умея выдерживать нагрузку, упорство при выполнении сложных заданий.

ЛК7. Способен определять траектории саморазвития и самообразования, осмысливать собственные профессиональные и личностные возможности.

14.3. ПК – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК1.Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в правоохранительной системе.

ПК2. Способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов юридических лиц по уголовным и иным делам путем консультирования и представления интересов в судах по различным категориям дел.

ПК3. Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

ПК4.Демонстрирует навыки по подготовке и разработке концепций проектов договоров в области гражданского права.

ПК5. Способность применять теоритические вопросы уголовного и гражданского судопроизводства в профессиональной деятельности.

ПК6.Владеет навыками составления гражданско-процессуальных и уголовно- процессуальных документов.

ПК7.Осуществляет защиту и представляет интересы физических и юридических лиц в правоохранительных и иных государственных органах.

14.4. МКК-МЕЖКУЛЬТУРНО-КОММУНИКАТИВНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

МКК1.Способен работать с подзащитным в процессе осуществления правосудия.

МКК2. Способен адаптироваться к новым ситуациям и проявлять креативность и творческую

сознательность.

МКК3. Способен планировать и проводить необходимые эксперименты, интерпретировать данные и делать выводы.

МКК4. Способен применять теоретические знания на практике, навыки проведения исследований, и учиться анализировать полученные результаты.

МКК5. Способен применять типы, принципы и способы управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной и образовательной деятельности.

МКК6. Способен демонстрировать владение навыками логического и грамматического правильного оформления документооборота на государственном языке и анализировать информацию, содержащуюся в научных текстах по направлению подготовки и ведения делового общения на государственном языке.

МКК7. Способен анализировать ситуации в ходе процессуального рассмотрение дела со всеми вытекающими задачами, обосновывать доказательственную базу по решению различных проблем в профессиональной деятельности.

15. РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ

РО1- Владеет методикой анализа смежных отраслей права, практически реализуя свои навыки в профессиональной деятельности.

РО2- Оценивает практику применения норм права в регулировании общественных отношений для анализа тенденций развития конституционного права, находя наиболее рациональные подходы с позиций действующего законодательства.

РО3-Применяет нормы гражданского законодательства Республики Казахстан в регулировании общественных отношений в сфере цивилистики для анализа действующего законодательства и разработки рекомендаций по его совершенствованию.

РО4- Владеет методикой анализа смежных с уголовным правом отраслей, демонстрируя способность к практической реализации своих навыков в профессиональной деятельности.

РО5- Владеет фонетическими и грамматическими и лексическими навыками, характерными для профессионально-ориентированной сферы применения, в целях выражения своих коммуникативных намерений в процессе взаимодействия с различными субъектами общественных отношений и решения профессионально-коммуникативных задач.

РО6- Анализирует действующее трудовое законодательство и законодательство в области социального обеспечения, предлагая решение возникающих правовых вопросов регулирования трудовых правоотношений.

РО7- Анализирует нормативно-правовую базу регулирования в сферах гражданского и уголовного процессуальных правоотношений, реализуя полученные знания в практической деятельности.

РО8- Применяет правовые знания по защите корпоративных интересов юридических лиц в области регулирования общественных отношений.

РО9-Владеет знаниями и навыками медиативной деятельности и творчески применяет на практике теоретические положения и методы медиации; демонстрирует к применению правовых, социальных и психологических приемов разрешения конфликтов.

РО10- Применяет криминалистические методы работы с доказательственной информацией.

РО11- Показывает навыки работы с правовыми актами, теоретически грамотно и юридически аргументировано трактуя внутреннюю политику государства для юридически грамотного толкования и анализа действующих норм национального права.

РО12- Реализует нормы природоохранного законодательства в соответствии с правовой базой об окружающей среде.

РО13- Прогнозирует практику применения финансового рынка для обеспечения эффективной реализации норм финансового права.

РО14- Излагает понятие юридических лиц, историю их развития как субъекта гражданских взаимоотношений, описывает аспекты деятельности корпоративных юристов на предприятии.

PO15- Владеет методикой осуществления надзора за соблюдением законности в Республике Казахстан .			
16. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ			
16.1 ОБЩАЯ СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ			
Образовательная программа рассчитана, как правило, на четыре академических года обучения. Академический год делится на 2 семестра, продолжительностью по 15 недель. Обучение в рамках программы осуществляется на модульной основе. 1 модуль состоит, как правило, из 7-9 кредитов. В течение одного семестра учебная нагрузка обучающегося не может превышать 3-4 модулей. Итоговая государственная аттестация обучающихся проводится в форме защиты профессионально-прикладного проекта и сдачи комплексного экзамена.			
16.2 МОДУЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ			
16.2.1 Общеобразовательный модуль			
16.2.1 БАЗОВЫЕ МОДУЛИ			
НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ	СОДЕРЖАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ	
I Общеобразовательный блок учебного плана (ОБУП)			
1.1 Блок профессионально-ориентированной подготовки			
Социально-мировоззренческой модуль		Акад . кред иты	Экзамен / семестр
ООД ОК	История Казахстана	5	1 (ГЭ)
	Философия	5	3
	Социология	2	1
	Политология	2	
	Культурология	2	1
	Психология	2	1
ООД ОК	Основы персонального развития	5	2
	Физическая культура	8	1,2,3,4
	Всего	41	

Общезыковой модуль			
ООД ОК	Казахский (Русский) язык	10	1,2
	Всего	10	1,2
Модуль цифровизации			
ООД ОК	Информационно-коммуникационные технологии (на англ. языке)	5	2
	Всего	5	
Профессионально-ориентированной языковой модуль			
ООД ОК	Иностранный язык (англ)	10	1,2
	Всего	10	
2. Модуль профессионально-базируемой подготовки			
БД ВК	Иностранный язык в правовой сфере	12	5,6
	Профессионально-коммуникативный языковой практикум	6	5,6
	Ситуативно-коммуникативный практикум	6	6
БД КВ	Специализированный иностранный язык в сфере международно-правового взаимодействия	6	7
	Делопроизводство и деловое общение на гос. языке	3	4
	Всего	33	
БД ВК	Интегративный государственно-правовой образовательный модуль		
БД КВ	Теория государства и права	5	1
	Римское право	4	2
	Всего	9	
БД ВК	Модуль конституционно-правовых основ государства		
	Конституционное право	4	2
	Всего	4	

БД ВК/КВ	Гражданско-правовой модуль (цивилистика)		
	Гражданское право РК (об.часть)/Гражданское право РК (ос.часть)	13	3,4
	Всего	13	
БД КВ	Уголовно-правовой модуль		
	Уголовное право РК (Общая и Особенная части)	11	3,4
	Правоохранительные органы	4	3
	Всего	15	
БД ВК	Модуль Учебная практика	3	4
	Всего	3	
Модуль основ трудового и семейного права			
БД КВ	Трудовое право и право социального обеспечения РК	5	4
	Финансовое право	4	6
	Всего	9	
Гражданско и уголовно процессуальные модули			
БД КВ	Гражданское процессуальное право РК/Уголовно процессуальное право РК	5/5	5
	Всего	10	
Правовые и социальные основы осуществления медиативной деятельности в Республики Казахстан (Minors)			
БД ВК	Теоретические основы медиативной деятельности	4	5
	Практика применения норм о медиации в гражданском и уголовном судопроизводстве РК	5	6

	Всего	9	
ПД/КВ/ВК	Модуль надзора и права на квалифицированную юридическую помощь		
	Экологическое право	4	6
	Производственная практика	3	6
	Прокурорский надзор	5	7
	Практикум по составлению процессуальных документов	5	8
	Всего	17	
ПД КВ/ВК	Модуль криминалистических основ оперативно-розыскной деятельности		
	Криминалистика	5	6
	Основы оперативно-розыскной деятельности	5	7
	Преддипломная практика	6	8
	Всего	16	
Модуль «Современное международное право и основные сферы международно-правового регулирования, контроля и надзора»			
ПД КВ	Предпринимательское право	4	7
	Корпоративное право	5	7
	Международно-правовой практикум	4	5
	Всего	13	
БД КВ	Цифровизация профессиональной деятельности	3	5
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности и бизнеса (Minors)			

ПД ВК	Правовой статус юридических лиц в гражданском праве	5	7
	Правовая экспертиза экономической деятельности	4	8
	Всего	9	
Профситуационно-коммуникативный правовой практикум (процессуальная защита по гражданско- правовым вопросам)			
ПД ВК	Профситуационный коммуникативный языковой практикум	3	8
ПД КВ	Адвокатура и нотариат	4	8
	Всего	7	
Итоговая аттестация			
ИА	Защита дипломного проекта и сдача комплексного экзамена : 1.Теория государства и права, Уголовное право РК, Гражданское право РК, 2. Майнер, 3.Иностранный язык	8	8

18. НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 6В04201 - «Юриспруденция»

Основными направлениями НИРС являются:

- привлечение студентов к реализуемым кафедрой научно-исследовательскими проектами;
- участие обучающихся в научно-практических конференциях, «круглых столах» и т.д., проводимых в стране и за рубежом;
- привлечение представителей академического сообщества для совместного обсуждения и реализации научных проектов с участием студентов;
- привлечение работодателей к участию в разработке научно-исследовательских проектов исходя из потребностей рынка;
- стимулирование обучающихся к послевузовской научно-исследовательской работе в рамках полученной специальности.

19. МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ В РАМКАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Под международной (внешней) академической мобильностью понимается обучение и стажировка обучающихся КазУМОиМЯ в зарубежных вузах, а также обучение и стажировка в КазУМОиМЯ обучающихся из-за рубежа.

Данное понятие не связано с длительным (свыше 1 года) периодом обучения (работы) за рубежом.

В рамках международной академической мобильности студенты, преподаватели и сотрудники вуза могут пройти обучение, стажировку или выехать с целью преподавания в партнерский вуз на определённый период, после чего они возвращаются в свое учебное заведение.

Задачами академической мобильности студентов являются:

- повышение качества специальной подготовки в рамках учебной программы и индивидуального плана научной работы;
- повышение адаптационных возможностей в изменяющихся условиях образовательного пространства;
- развитие коммуникативной компетенции на основе изучения иностранных языков и обучения в иноязычной среде;
- обеспечение более высокого уровня приобретаемой квалификации (степени).

Преимущественным способом осуществления академической мобильности преподавателей и сотрудников является командирование их в партнерские вузы и организации для чтения лекций, проведения занятий и консультаций, участия в научной работе в рамках совместных тем, повышения квалификации, прохождения стажировок в период творческих отпусков, участия в конференциях и семинарах.

20. Практика

Образовательная программа бакалавриата включает следующие виды практик:

- учебная (3 кредита, 4 семестр);
- производственная (3 кредита, 6 семестр);
- преддипломная (6 кредитов, 8 семестр).

20.1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная практика ставит своей целью закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по обще образовательным и специальным дисциплинам; овладение умениями и навыками организации и реализации полученных знаний в данном виде практики; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; сбор фактического материала для написания самостоятельных работ в ходе процесса обучения. Итоговой работой по учебной практике является отчет по практике.

20.2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Цель производственной практики заключается в формировании у студентов практических навыков и умений, необходимых будущим специалистам-юристам, на основе ранее полученных теоретических знаний. Основной целью профессиональной практики является создание дополнительных условий для сознательного (осознанного) выбора будущей специализации студентами по окончании 4 курса обучения.

В ходе практики студенты должны познакомиться с деятельностью правоохранительных органов, с законотворческой и правоприменительной работой.

Задачи производственной практики: приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях юридических служб различных учреждений и объединений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению стоящих задач; развитие юридической культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности; изучение передового опыта по избранной специальности; развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания юридических дисциплин; овладение навыками организации рабочего процесса.

Места проведения производственной практики (перечень Договоров):

1. Департамент Судебной администрации города Алматы;
2. Специализированный межрайонный административный суд г. Алматы;
3. Специализированный межрайонный экономический суд г. Алматы;
4. Специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних г. Алматы;
5. Департамент полиции г. Алматы;
6. Департамент экономических расследований города Алматы;
7. Городская прокуратура и районные прокуратуры г. Алматы;
8. Частная нотариальная контора;
9. Адвокатские конторы;
10. Палата профессиональных юридических консультантов;
11. Региональная Палата Частных судебных исполнителей г. Алматы;
12. Институт судебных экспертиз г. Алматы;
13. Центры медиации и др.

20.3 Производственная/ преддипломная практика

Цель производственной (преддипломной) практики: развитие профессиональных навыков и умений; углубление и закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам; проверка умения студентов пользоваться законодательством; укрепление связи обучения с практической деятельностью; приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей в правовых управлениях и отделах правоохранительных органов, предприятий и организаций; овладение формами и методами работы правоохранительных органов, выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление правовых документов; получение дополнительной информации, необходимой им для написания отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях юридических служб различных учреждений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению практических задач ; развитие юридической культуры, как важнейшего условия успешного решения проблем будущей профессиональной деятельности; изучение передового опыта по избранной специальности; развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания юридических дисциплин; овладение навыками организации рабочего процесса; получение дополнительной информации об особенностях толкования норм права и об особенностях разрешения различных юридических коллизий компетентными должностными лицами тех государственных органов, в которых студенты проходят практику; изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых в конкретной организации (учреждении), особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения; изучение конкретной производственной и другой деловой документации; повышение качества профессиональной подготовки и воспитания правосознания студентов.

Места проведения производственной (преддипломной) практики (перечень Договоров):

1. Департамент юстиции г. Алматы
2. Департамент полиции г. Алматы
3. Специализированный межрайонный административный суд г. Алматы
4. Специализированный межрайонный экономический суд г. Алматы
5. Региональная Палата Частных судебных исполнителей г. Алматы
6. Прокуратура города Алматы
7. РГУ «Департамент судебной администрации РК по городу Алматы»
8. Алматинская городская коллегия адвокатов
9. Правительство для граждан города Алматы
10. Частная нотариальная контора
11. Департамент экономических расследований города Алматы;
12. Казахстанское бюро по правам человека и соблюдению законности
13. Миграционная служба ДП Алматинской области и др.

21. Компетентностная модель выпускника

21.1 Описание: Образовательная программа бакалавриата «6В04201 -Юриспруденция», реализуется кафедрой международного права КазУМОиМЯ имени Абылай хана и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, академического календаря, рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы.

21.2 Описание выпускаемых специализаций: основные трудовые функции, обязанности

Сферой профессиональной деятельности специалиста по ОП 6В04201 – «Юриспруденция» является правовое обеспечение оказания юридических услуг населению и правоохранительной деятельности РК, разработка научно обоснованных практических рекомендаций в сфере правоприменительной деятельности различных органов государственной власти и управления и иных организаций Республики Казахстан, договорно-правовое урегулирование проблем развития страны.

Объекты профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников ОП 6В04201 – «Юриспруденция» являются органы государственной власти и управления Республики Казахстан, правоохранительные органы, суды, коммерческие и некоммерческие организации, нотариальные палаты, а также другие организации, обеспечивающие использование бакалавра юриспруденции по профессиональному назначению.

Предметы профессиональной деятельности.

Предметами профессиональной деятельности выпускников ОП 6В04201 – «Юриспруденция» являются уголовное право РК, гражданское право РК, трудовое право и право социального обеспечения РК, правоохранительные органы, гражданское процессуальное право РК, уголовное процессуальное право РК, криминалистика, основы оперативно-розыскной деятельности, предпринимательское право, корпоративное право, теоретические основы медиативной деятельности, практика применения норм о медиации в гражданском и уголовном судопроизводстве РК, прокурорский надзор, экологическое право РК, адвокатура и нотариат, практикум по составлению процессуальных документов и другое.

Виды профессиональной деятельности.

Бакалавры по ОП 6В04201 – «Юриспруденция» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- правоохранительная;
- правозащитная;
- консультационная;
- экспертная;
- информационно-аналитическая;
- проектная;
- организационно-управленческая;
- образовательная(педагогическая).

Функции профессиональной деятельности.

Функциями профессиональной деятельности выпускников ОП 6В04201 – «Юриспруденция» являются:

- построение в Республике Казахстан правового, светского и демократического государства;
- повышение эффективности правоохранительной деятельности в Республике Казахстан;
- защита государственных, личных имущественных и неимущественных прав и интересов граждан и юридических лиц Республики Казахстан;
- эффективное правовое обеспечение социально-экономической деятельности в Республике Казахстан;
- обеспечение устойчивого роста правовой грамотности населения;
- воспитание гражданственности и нетерпимости к антиобщественным проявлениям;
- укрепление законности и правопорядка;
- формирование и развитие высокого уровня правового сознания и правовой культуры населения.

Типовые задачи профессиональной деятельности.

Типовыми задачами профессиональной деятельности выпускников ОП 6В04201 – «Юриспруденция» являются:

- осуществление правоприменительной деятельности на принципах точного соблюдения норм национального законодательства;
- совершенствование казахстанского законодательства и приведение его в соответствие нормам международного права;
- осуществление защиты прав и интересов личности, общества и государства.

21.3 Формируемые компетенции:

Общие:

- способность использовать современные коммуникационные средства и технологии.;
- способность оценивать различные ситуации на основе целостного системного научного мировоззрения;
- способность формировать и определять личность в социальной среде и ориентироваться на здоровый образ жизни.
- вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на казахском, русском и иностранном языках для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального общения;
- использовать цифровую технологию, различные виды информационно-коммуникационных технологий по поиску, хранению, обработке, защите и распространению информации и применять знания в различных сферах жизнедеятельности;
- применять философские знания для формирования мировоззренческой позиции, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- обладать достаточным уровнем правосознания, исполнять профессиональные обязанности и принципы культуры поведения и этические нормы общения;
- обеспечивать полноценную социальную и профессиональную деятельность методами и средствами физической культуры, владеть культурой безопасности, обладать экологическим правосознанием.

Личные:

- способность владеть юридической терминологией, разрешать юридические казусы, применяя нормы национального законодательства; проводить анализ возникающих правовых вопросов и применять самостоятельные решения;
- способность к критическому анализу состояния и развития процесса правоприменения;
- применять знания и навыки в области юриспруденции, демонстрировать навыки работы с правовыми актами национального права;
- анализировать, систематизировать и использовать информацию из различных национальных и международных источников, необходимых для решения поставленных задач;
- владеть юридическим инструментарием области защиты прав и свобод человека, знать компетенцию судебных и квазисудебных органов по правам человека;
- представлять интересы физических и юридических лиц в государственных и иных органах, а также в международных организациях.

Профессиональные:

- способность осуществлять производственную или прикладную деятельность в правоохранительной сфере;
- способность участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц путем консультирования, представления в органах государственной власти и местного самоуправления, судах и квазисудебных органах, а также в иных организациях;
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- демонстрировать навыки по подготовке и разработке концепций проектов договоров в области гражданского и иных отраслей права;
- владеть навыками правового обеспечения предпринимательской и иной деятельности;
- представлять интересы физических и юридических лиц в органах государственной власти и местного самоуправления, международных судах и квазисудебных органах, а также в международных организациях.

21.4 Результаты обучения

РО1-демонстрирует знания и понимание общеобразовательных дисциплин и основных правовых дисциплин;

РО2-владеет знаниями фундаментальных основ национального права, его предмета, источников;

РО3- знает структуру отдельных отраслей в контексте современной судебной практики, в том числе и квази-судебной практики;

РО4. способен применить свои знания норм национального права в деятельности государственных и иных органов;

РО5- способен применить свои знания в решении правовых проблем в национальном правоприменительном процессе;

PO6- демонстрирует способность принимать и обосновать решения в правовых, экономических аспектах на национальном уровне;

PO7- может вести переговоры в качестве посредника и арбитра в разрешении правовых, социальных и иных споров;

PO8- способен продолжать проводить дальнейшие исследования с высокой степенью автономии;

PO9-умеет моделировать командную работу, вычлняя знания, необходимые для качественного анализа, и распределяя ответственность в их получении;

PO10-способен к самостоятельному изучению новых юридических вопросов, возникающих в сфере национального законодательства;

PO11-владеет навыками оценки собственного профессионального уровня и определения потребности в повышении своей профессиональной квалификации;

PO12- умеет формулировать цели, задачи исследования конкретных правовых проблем;

PO13-способен воспринимать, профессионально анализировать и обсуждать правовые источники и литературу на иностранных языках;

PO14-демонстрирует умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

PO15-способен оценивать и комментировать внутригосударственные события и факты, имеющие правовую значимость

21.5 Матрица соотнесения результатов обучения ОП с формируемыми компетенциями

	PO 1	PO 2	PO 3	PO 4	PO 5	PO 6	PO 7	PO 8
ОК1	Способен использовать современные коммуникационные средства и технологии.;	Способен оценивать различные ситуации на основе целостного системного научно-мировоззрения	Способен формировать и определять личностную социальную среду и ориентироваться на здоровый образ	Умеет вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на казахском, русском и иностран	Способен использовать цифровую технологию, различные виды информационно-коммуникационн	Умеетприменять философские знания для формирования мировоззренческой позиции, анализировать основные этапы и	Способен обеспечивать полную социальную и профессиональную деятельность методами средств	Обладает достаточным уровнем правосознания, исполнять профессиональные обязанности и принципы культур

		;	жизни.	нном языках для решени я задач межлич ностног о, межкул ьтурног о и професс иональн ого общени я;	поиску, хранени ю, обработк е, защите и распрост ранению информа ции и применя ть предпри ниматель ские знания в различн ых сферах жизнедея тельности.	рности историче ского развития общества для формиру вания гражданс кой позиции.	физичес кой культур ы, владеть культур ой безопас ности, обладат ь экологи ческим сознани ем;	ыповеде ния и этическ ие нормы общени я
П К 1	Способе н осущест влять произво дственн ую или приклад ную деятель ность на национа льном уровне.	Способ ен участво вать в обеспеч ении защиты прав и свобод человек а и гражда нина, прав и законн ых интерес ов юридич еских лиц путем консуль тирован ия, предста вления в органах государ	Способ ен примен ять нормат ивные правов ые акты, реализо вывать нормы материа льного и процесс уальног о права в профес сиональ ной деятель ности	Демонс трирует навыки по подгото вке и разрабо тке концепц ий проекто в договор ов в области национа льного права	Владеет юридиче ской термино логией в области прав человека , знает компетен цию судебны х квазисуд ебных органов по правам человека	Владеет навыкам и правовог о обеспече ния правопри менитель ной деятельн ости;	Способ ен предста влять интерес ы физичес ких и юридич еских лиц в органах государ ственно й власти и местног о самоуп равлени я, судах и квазису дебных органах , а также в иных organiz	

		ственно й власти и местног о самоуп равлени я, судах и квазису дебных органах , а также в иных organiz ациях					ациях	
Л К 1	Способ ность владеть термино логией юридич еского языка, разреша ет юридич еские казусы, примен яя нормы национа льного права; проводит анализ правоот ношени й с использ ованием национа льного права	Способ ен к основа м критиче ского анализа состоян ия и развити я норм национ ального законод ательст ва	Примен яет знания и навыки в области национ ального права, демонс трирует навыки работы с правов ыми актами казахст анского законод ательст ва	Анализ ирует, система тизирует и использ ует информ ацию из различн ых национа льных и междун ародны х источни ков, необход имых для решени я поставл енных задач;	Владеет термино логией в области национал ьного права по защите прав человека , знает компетен цию судебны х и квазисуд ебных органов по правам человека .	Представ ляет интересы физическ их и юридиче ских лиц в государс твенных и иных органах.		

